



Тульская область

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ АРСЕНЬЕВСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.07.2020 № 208

Об утверждении Положения о порядке организации бесплатной перевозки обучающихся в муниципальных образовательных организациях муниципального образования Арсеньевский район, реализующих основные образовательные программы, между поселениями

В соответствии с правилами организованной перевозки детей школьными автобусами, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 17.12.2013 № 1177 «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами», ст. 40 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", а также в целях повышения безопасности дорожного движения и обеспечения прав и законных интересов учащихся и их родителей (законных представителей) при осуществлении перевозок обучающихся автобусным транспортом к месту обучения и обратно, специальных перевозок групп детей при организации туристско-экскурсионных, развлекательных, спортивных, культурно-массовых мероприятий и иных перевозок обучающихся и воспитанников, на основании Устава муниципального образования Арсеньевский район администрация муниципального образования Арсеньевский район ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о порядке организации бесплатной перевозки обучающихся в муниципальных образовательных организациях муниципального образования Арсеньевский район, реализующих основные образовательные программы, между поселениями (приложение).

2. Назначить ответственным за организацию перевозок групп детей автобусами начальника отдела образования администрации муниципального образования Арсеньевский район Миронову Е.В.

3. Отделу образования администрации муниципального образования Арсеньевский район разместить настоящее постановление в сети Интернет на официальных сайтах администрации муниципального образования Арсеньевский район и отдела образования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования Арсеньевский район Медникова А.В.

5. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава администрации
муниципального образования
Арсеньевский район



М.Н. Трифанов

Приложение
к постановлению администрации
муниципального образования
Арсеньевский район
от 24.07.2020 № 208

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке организации бесплатной перевозки обучающихся в
муниципальных образовательных организациях муниципального
образования Арсеньевский район, реализующих основные образовательные
программы, между поселениями

1. Общие положения

1.1. Для целей настоящего Положения используются следующие термины и определения: "автобус" - автотранспортное средство с двигателем, предназначенное для перевозки пассажиров, с числом мест для сидения (помимо сиденья водителя) более восьми; "должностное лицо, ответственное за обеспечение безопасности дорожного движения" используется в значении, предусмотренном ФЗ "О безопасности дорожного движения"; "образовательная организация", "организация, осуществляющая обучение" и "организация, осуществляющая образовательную деятельность" используются в значениях, предусмотренных ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; "организованная перевозка группы детей" используется в значении, предусмотренном Правилами дорожного движения Российской Федерации, утвержденными Постановлением Совета Министров - Правительства Российской Федерации от 23 октября 1993 г. № 1090 "О правилах дорожного движения"; "школьный автобусный маршрут" - установленный учредителем путь следования автобуса между начальным и конечным пунктами при перевозке детей.

1.2. К организованным (школьным) перевозкам относятся:

- доставка обучающихся (воспитанников) в образовательные организации муниципального образования Арсеньевский район из населенных пунктов муниципального образования Арсеньевский район;

- доставка обучающихся (воспитанников) из образовательных организаций муниципального образования Арсеньевский район по окончании занятий (организованных мероприятий);

- специальные перевозки групп обучающихся (воспитанников) при организации туристско-экскурсионных, развлекательных, спортивных, культурно-массовых и иных мероприятий.

1.3. Требования настоящего Положения обязательны для юридических и физических лиц, осуществляющих деятельность, связанную с организацией и осуществлением перевозок детей на регулярных школьных автобусных маршрутах и перевозках детей при организации туристско-экскурсионных, развлекательных, спортивных и иных культурно-массовых мероприятий.

1.4. Контроль за соблюдением требований настоящего Положения осуществляется органами: Государственной инспекцией безопасности дорожного движения (контроль за техническим состоянием автобусов, соответствием состояния автомобильных дорог, железнодорожных переездов требованиям БД, соблюдением водителями на линии Правил дорожного движения), и другими органами, уполномоченными осуществлять государственный контроль за соблюдением требований законодательных актов, относящихся к обеспечению безопасности движения.

1.5. Организация бесплатной перевозки обучающихся в муниципальных образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы, между поселениями, входящими в состав одного муниципального района, осуществляется учредителями соответствующих образовательных организаций. Организация бесплатной перевозки обучающихся в муниципальных образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы, между поселениями, входящими в состав разных муниципальных районов, осуществляется учредителями соответствующих образовательных организаций в случае, если на территориях указанных муниципальных образований не обеспечена транспортная доступность соответствующих образовательных организаций по месту жительства обучающихся.

1.6. Расходы учредителя муниципальной образовательной организации, реализующей основные общеобразовательные программы, на организацию бесплатной перевозки обучающихся в данной образовательной организации и проживающих на территории иного муниципального района подлежат компенсации в порядке, установленном законом субъекта Российской Федерации, и учитываются в межбюджетных отношениях.

2. Требования к открытию школьных автобусных маршрутов

2.1. Регулярные школьные автобусные маршруты открываются распоряжением администрации муниципального образования Арсеньевский район.

2.2. Регулярные школьные автобусные маршруты открываются при соблюдении условий, обеспечивающих безопасность движения.

2.3. Оценка соответствия состояния автомобильных дорог и подъездных путей требованиям безопасности движения осуществляется на основе обследования, проводимого комиссией, формируемой по решению администрации муниципального образования Арсеньевский район. По результатам обследования дорожных условий составляется акт.

2.4. Для осуществления организованной перевозки группы детей используется автобус, с года выпуска которого прошло не более 10 лет.

2.5. Школьный автобус должен соответствовать требованиям государственного стандарта Российской Федерации ГОСТ Р 51160-98 "Автобусы для перевозки детей".

2.6. Школьный автобус должен быть окрашен в желтый цвет. На передней и задней частях автобуса размещаются опознавательные знаки "Перевозка

детей" в соответствии с требованиями, предусмотренными основными положениями по допуску транспортных средств к эксплуатации, и обязанностями должностных лиц по обеспечению безопасности дорожного движения, утвержденными Постановлением Совета Министров Правительства Российской Федерации от 23 октября 1993 г. № 1090 "О правилах дорожного движения".

2.7. Школьный автобус оборудуется проблесковым маячком, системой спутникового мониторинга движения и контроля за режимом движения, скорости, режимом труда и отдыха водителя.

3. Требования к организации школьных перевозок

3.1. Владельцы автобусов обязаны:

- составить и утвердить паспорт и схему маршрута с указанием опасных участков; паспорт согласовывается с администрацией муниципального образования Арсеньевский район, ОГИБДД;
- разработать график движения автобуса;
- обеспечить водителя, отвечающего требованиям;
- организовать контроль за соблюдением графиков движения, норм вместимости автобусов, маршрутов движения.

3.2. Перевозка детей в светлое время суток должна осуществляться с включенным ближним светом фар. Скорость движения выбирается водителем в зависимости от дорожных, метеорологических и других условий, но при этом во всех случаях скорость не должна превышать 60 км/час.

3.3. Перевозка школьников запрещается:

- в темное время суток, в период с 23.00 до 06.00, независимо от продолжительности светового дня;
- в условиях, не позволяющих обеспечить безопасность детей (стихийные бедствия, критически низкие температуры и т.д.).

3.4. В ночное время (с 23.00 до 6.00) допускается организованная перевозка группы детей к железнодорожным вокзалам, аэропортам и от них, а также завершение организованной перевозки группы детей (доставка до конечного пункта назначения, определенного графиком движения, или до места ночлега) при незапланированном отклонении от графика движения (при задержке в пути). При этом после 23.00 расстояние перевозки не должно превышать 50 километров.

3.5. При организованной перевозке группы детей в междугородном сообщении организованной транспортной колонной в течение более 3 часов согласно графику движения руководитель образовательной организации обеспечивает сопровождение такой группы детей медицинским работником и автомобилем ГИБДД.

3.6. При неблагоприятном изменении дорожных условий (ограничение движения, появление временных препятствий и др.) и (или) иных обстоятельствах, влекущих изменение времени отправления, руководитель образовательной организации обеспечивает принятие мер по своевременному оповещению родителей (законных представителей) детей, сопровождающих, медицинского работника (при наличии медицинского сопровождения) и

соответствующее ОГИБДД (при сопровождении автомобилем (автомобилями) ГИБДД).

3.7. Все организованные выезды детей согласуются с ОГИБДД.

3.8. Включение детей возрастом до 7 лет в группу детей для организованной перевозки автобусами при их нахождении в пути следования согласно графику движения более 4 часов не допускается.

3.9. В случае нахождения детей в пути следования согласно графику движения более 3 часов в каждом автобусе руководитель образовательной организации обеспечивает наличие наборов пищевых продуктов (сухих пайков, бутилированной воды) из ассортимента, установленного Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека или ее территориальным управлением.

3.10. Водителю запрещается выходить из кабины автобуса при посадке и высадке детей, осуществлять движение задним ходом.

3.11. Количество перевозимых в автобусе детей вместе с сопровождающими не должно превышать числа оборудованных для сидения мест.

3.12. Окна в салоне автобуса при движении должны быть закрыты.

3.13. В автобусе должен находиться взрослый сопровождающий, назначенный приказом руководителя образовательной организации.

3.14. Сопровождающий проходит специальный инструктаж по обеспечению безопасности перевозки детей автобусами, Инструктаж проводится ответственным за обеспечение безопасности дорожного движения под роспись прошедшего инструктаж в журнале учета инструктажей.

3.15. Инструктаж должен содержать порядок:

- подачи автобуса к месту посадки, правила посадки и высадки детей;
- взаимодействия сопровождающего с водителем;
- поведения детей в месте сбора, посадки и высадки, при нахождении в салоне автобуса;
- пользования оборудованием салона, вентиляционными люками, форточками, сигналами требования остановки;
- надзора за детьми при остановках автобуса.

3.16. Руководитель образовательной организации обязан инструктировать обучающихся (воспитанников):

- о правилах безопасного поведения в местах сбора и во время ожидания автобуса;
- о порядке посадки и высадки из автобуса;
- о правилах поведения во время движения и остановки автобуса;
- о поведении при возникновении опасных или чрезвычайных ситуаций во время перевозок;
- о способах оказания первой помощи пострадавшим.

3.17. Руководитель образовательной организации обязан инструктировать водителя:

- о правилах подачи автобуса к месту посадки, правилах посадки и высадки детей;
- взаимодействии с сопровождающим лицом;

- действиях при возникновении чрезвычайных ситуаций;
- о наличии необходимой путевой документации;
- о соблюдении требований к безопасной эксплуатации автобуса и т.д.

3.18. При проведении инструктажа с сотрудниками, задействованными в организации перевозки детей, отражаются вопросы, связанные с чрезвычайными ситуациями (вынужденная остановка, поломка автобуса, захват автобуса террористами, дорожно-транспортное происшествие, эвакуация из автобуса, правила пользования аптечкой первой помощи, огнетушителями и т.д.).

4. Порядок использования школьных автобусов

4.1. Администрация муниципального образования Арсеньевский район:

- принимает решение о закреплении за образовательными организациями школьных автобусов.

- финансирует расходы по хранению, эксплуатации школьных автобусов и установленного на них оборудования, техническому обслуживанию и ремонту, горюче-смазочным материалам, оплате труда водителей школьных автобусов,

- ведет мониторинг нерегулярных перевозок, организуемых образовательными учреждениями.

- проводит согласование изменений маршрутов движения регулярных перевозок, организуемых образовательными организациями, расположенными на территории муниципального образования.

- совместно с другими уполномоченными службами обеспечивает безопасность при осуществлении перевозок школьными автобусами.

4.2. Руководитель образовательной организации – балансодержатель школьного автобуса, организующий перевозки обучающихся, воспитанников:

- осуществляет целевое использование школьных автобусов;

- составляет и утверждает маршруты и графики движения, пункты посадки и высадки детей, паспорт движения школьного автобуса для вновь открываемых маршрутов регулярных перевозок, организуемых образовательной организацией, информирует о них ОГИБДД;

- организует постановку школьного автобуса на учет в органах ГИБДД в установленные сроки;

- назначает приказом должностное лицо, ответственное за обеспечение безопасности перевозок школьным автобусом, сопровождающих лиц;

- утверждает приказом перевозимых обучающихся с указанием пунктов посадки и высадки в соответствии с паспортом маршрута;

- принимает и освобождает от должности водителя, отвечающего требованиям законодательства РФ, предъявляемым к водителю школьного автобуса;

- передает сведения о водителях автобусов, должностных лицах, ответственных за обеспечение безопасности перевозок школьными автобусами, лицах, ответственных за выпуск на маршрут школьного автобуса, лицах, ответственных за предрейсовый и послерейсовый медосмотр водителя, местах хранения автобусов, организации, проводящей техническое обслуживание автобуса, в ОГИБДД, отдел образования администрации муниципального

образования Арсеньевский район;

- незамедлительно информирует отдел образования администрации муниципального образования Арсеньевский район в случае любых изменений указанных сведений или по письменному запросу в установленные сроки;

- информирует родителей (законных представителей) детей об условиях организации перевозок по маршруту школьного автобуса;

- разрабатывает паспорт маршрута движения школьного автобуса, проводит его согласование в администрации муниципального образования Арсеньевский район и ОГИБДД;

- утверждает приказом списки перевозимых обучающихся (воспитанников) с указанием пунктов посадки и высадки в соответствии с паспортом маршрута для регулярных перевозок;

- при организации любых нерегулярных поездок обучающихся, воспитанников образовательных учреждений, иных групп дошкольников и (или) педагогических работников (в том числе в каникулярное время, выходные и праздничные дни) издает приказ об организации поездки, утверждает список участников поездки, готовит путевой лист поездки, о маршруте и графике поездки уведомляет ОГИБДД по месту эксплуатации школьного автобуса (не менее чем за трое суток до ее начала) и отдел образования администрации муниципального образования Арсеньевский район (не менее чем за сутки до начала поездки);

- определяет место стоянки школьного автобуса, обеспечивающее сохранность школьного автобуса и исключаящее возможность доступа к нему посторонних лиц;

- заключает договор на обслуживание школьных автобусов специализированными организациями, обеспечивающими техническое обслуживание и ремонт транспортных средств;

- организует все виды регулярного технического обслуживания и ремонт школьных автобусов, в том числе предрейсовый контроль технического состояния школьного автобуса;

- организует проведение предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров водителей, контролирует соблюдение режима труда и отдыха водителей;

- запрашивает в ОГИБДД сведения о нарушениях Правил дорожного движения Российской Федерации водителями автобусов с целью организации профилактической работы с водительским составом;

- организует контроль за соблюдением графиков (расписаний) движения, норм вместимости автобусов, маршрутов движения;

- представлять отдел образования администрации муниципального образования Арсеньевский район информацию по всем случаям изменений и неисполнений согласованных маршрутов и графиков регулярных и нерегулярных перевозок;

- осуществляет иные полномочия и обеспечивает соблюдение требований, предусмотренных действующими федеральными и региональными нормативными правовыми актами.

5. Организация перевозок детей школьными автобусами

5.1. Организация перевозок детей школьными автобусами осуществляется в соответствии с действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации по обеспечению безопасности дорожного движения и организации перевозок пассажиров автобусами.

5.2. Ответственность за организацию перевозок школьными автобусами несут образовательные организации – балансодержатели школьных автобусов.

5.3. Образовательные учреждения несут ответственность за использование школьных автобусов только для осуществления регулярных и нерегулярных перевозок обучающихся, воспитанников образовательных организаций и педагогических работников (в том числе в каникулярное время, выходные и праздничные дни). Запрещается использование школьных автобусов в целях, не соответствующих их назначению.

5.4. Запрещается передача автобуса на ответственное хранение водителям автобусов.

5.5. Хранение автобуса осуществляется в местах, исключающих возможность доступа к нему посторонних лиц, а также самовольного использования автобуса водителем.

5.6. Балансодержатель школьного автобуса должен укомплектовать транспортное средство двумя медицинскими аптечками, двумя противооткатными упорами; предусмотреть места в салоне для установки не менее двух огнетушителей емкостью не менее двух литров, при этом одно из мест должно находиться вблизи сиденья водителя.

5.7. Запрещается:

- эксплуатация автобуса в случаях ухудшения состояния здоровья водителя, нахождения его в состоянии опьянения;
- эксплуатация при технической неисправности автобуса;
- организация перевозки детей без согласования с ОГИБДД;
- превышение норм посадочной вместимости автобуса;
- перевозка посторонних предметов, грузов;
- отклонение от заранее согласованного маршрута движения автобуса (кроме случаев объезда ремонтных работ, аварий и т.д.);
- производить остановки в местах, не предусмотренных графиком движения;
- превышать установленный скоростной режим;
- не соблюдать режим труда и отдыха;
- без согласования с ОГИБДД осуществлять съезд на грунтовые дороги и двигаться по ним.

5.8. Организация массовой перевозки детей организованной колонной регламентируется Правилами организованной перевозки группы детей автобусами.